

FONDAZIONE “COMUNITA’ DI MICELI” ONLUS

Zona B Strada Locorotondo Nunzio 310

MARTINA FRANCA (TA)

C.F. 90233730739 – P.I. 03225250731

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AL BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2021

L'anno 2022 il giorno 30 del mese di aprile alle ore 16,00, su convocazione del Presidente, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Comunità di Miceli, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- Approvazione bilancio consuntivo al 31.12.2021;
- Approvazione bilancio preventivo esercizio 2022;
- Dimissioni dalla carica di Presidente della Consigliera Margherita Di Campi e candidature alla carica di Presidente;

Assume la presidenza della riunione, ai sensi di legge e di Statuto, il Presidente del Consiglio di Amministrazione Avv. Di Campi Margherita, la quale con l'accordo dei convenuti chiama ad assolvere alle funzioni di segretario, per la redazione del presente verbale, il Dott. Commercialista Niccoli Angelo Tiberio, che accetta.

Sono presenti, tutti i Consiglieri.

Ai partecipanti si è aggiunto il Revisore Unico, Dott. Napolitano Paolo in viatelematica in quanto affetto da Covid.

Il foglio presenze sarà conservato agli atti della Fondazione.

La Presidente constata e fa constatare ai presenti la validità della riunione, essendo stata convocata nei termini e con le modalità stabilita dalla legge e dallo statuto.

In merito al primo punto posto all'ordine del giorno il presidente Di Campi Margherita, legge la propria relazione e, successivamente, ne illustra il contenuto dei dati riportati in bilancio, con particolare riferimento, ai sensi dell'art. 2429 c.c., agli avvenimenti che hanno caratterizzato l'andamento della gestione del decorso esercizio, ai fatti salienti avvenuti nel corso dell'esercizio, alle singole poste dell'attivo e del passivo patrimoniale, che maggiormente si evidenziano ed alle componenti positive e negative di reddito.

Sottolinea la Presidente che, nell'esercizio 2021, la Fondazione ha conseguito un disavanzo di gestione pari ad euro 52.586, 44, scaturito dalla limitata possibilità per la Fondazione, a causa delle restrizioni dovute alla pandemia, di realizzare ancora più proficue raccolte di fondi e attività istituzionali ma che comunque hanno fruttato un maggior incremento rispetto alle attività dell'anno

2020. Il disavanzo è scaturito, principalmente,

- a) dai costi correnti di gestione;
- b) dal valore della quota di ammortamento annuale delle immobilizzazioni per un importo di euro 37.980,80, che come per il 2020 risulta essere la parte più consistente della perdita rinvenuta.

La Fondazione chiude, ad ogni buon conto, il Bilancio al 31.12.2021 con un saldo attivo sul conto corrente presso Monte dei Paschi di Siena, intestato alla Fondazione, di euro 389.377,71, grazie anche all'accredito ricevuto di € 30.000,00 quale deposito cauzionale su vendita dell'immobile di Polignano e sito alla Via Romanelli 35-37 perfezionatasi poi in data 21 Marzo 2022.

Non risulta essere presente denaro in cassa.

I valori riportati nella situazione patrimoniale e nel conto economico corrispondono alle risultanze dei libri sociali e delle scritture contabili;

Tra le voci relative alle entrate si evidenzia quanto di seguito riportato:

- sono stati incassati proventi per contributi volontari per € 1.000,00 (in leggero aumento);
- sono stati incassati contributi relativi alla attività "Fiaccola **del cuore**" per € 640,00;
- sono stati incassati contributi relativi alla attività "Piccole **opere del cuore**" per € 450,00;
- sono stati incassati incentivi per ritiri dedicati per conto energia GSE per euro 715,07;
- sono stati incassati incentivi per Convenzione con la GSE per euro 3.756.43;
- sono incassati crediti dal Signor Benedetti per fitto terreni Polignano a Mare pari ad euro 1.500,00 e sempre dallo stesso Creditore risulta ancora un residuo per crediti vecchi ed il solo mese di Gennaio 2021 per € 260,32
- sono stati incassati per il nuovo corso dei fitti per terreno Polignano a Mare sempre dal Signor Benedetti € 2.222,24
- sono stati incassati i contributi 5 per mille – riff. Anno 2020 - pari ad € 353,54
- sono stati incassati proventi da comodato "LOSAVIO "per € 860,00;
- sono stati incassati proventi da fitto terreni in C. da MICELI per € 1.400,00:
- sono state rilevate sopravvenienze attive per maggiori ritenute subite da GSE per € 39,34;

Tra le spese sostenute, assumono rilevanza:

- Imposta Imu pari ad euro 4.066,00;
- spese per servizi vari pari ad € 8.939,36 dei quali 7.404,00 per la macinatura e sistemazione della strada oltre ad interventi di manutenzione dell'immobile sede della Fondazione stessa;
- spese per consumi di energia elettrica pari a € 1.124,50;
- spese per la promozione dell'attività "Fiaccola del cuore" per € 2.431,52;
- spese per servizi di consulenza fiscale, perizie di stima, costi sito Web e Prestazioni del Sindaco Revisore pari ad € 5.879,50
- Nelle voci dell'attivo dello Stato Patrimoniale si rileva:

- Un saldo attivo di euro 389.377,71 sul conto corrente MPS intestato alla Fondazione;
- Crediti (come già specificato in precedenza) v/Benedetti Vincenzo per un residuo fitto terreni e mese di Gennaio 2021 per Polignano a Mare pari ad euro 260,32;
- Anticipazioni in attesa di Fattura fatta alla Sig.ra DE GIORGI per acquisto materiali utili al restauro di un crocifisso;
- Crediti per fatture da emettere v/ GSE per corrispettivi ritiro dedicato per € 389,41;
- Crediti per ritenute d'acconto subite su impianto fotovoltaico per €309.83

Nelle Immobilizzazioni materiali sono riportati i beni acquisti per lascito ereditario Don Giacomo Giannoccaro come di seguito specificati

• I terreni:

- Martina Franca. Valore Euro 101.244,50,
- Polignano a Mare valore euro 116.000,00

I Fabbricati:

- Polignano a Mare Via Romanelli euro 280.000,00
- Polignano a Mare strada Marinesca euro 60.500,00
- Martina Franca Strada Miceli euro 105.400,00
- Martina Franca Strada Miceli euro 406.730,00
- I dati dei c/c bancari trovano corrispondenza nei correlati estratti conti che presentano i seguenti saldi:
 - Monte dei Paschi di Siena euro 389.377,71

La cassa presenta un saldo pari a euro zero.

Prende la parola il Revisore Unico che legge la propria Relazione al Bilancio consuntivo 2021, che viene accolta con parere favorevole dai presenti.

Dopo breve discussione, **il Consiglio delibera, all'unanimità, di approvare il Bilancio**

consuntivo esercizio 2021, accettando la proposta di coprire la perdita di esercizio, pari ad euro 52.586.44 con la Riserva da avanzo di amministrazione dei precedenti anni.

Circa il **secondo punto dell'ordine del giorno** "**Approvazione bilancio preventivo anno 2022**", il Presidente informa che è stata ultimata la predisposizione del Bilancio di previsione per l'esercizio 2022, corredato dalla sua relazione illustrativa circa le attività gestionali che la Fondazione intende mettere in atto nel esercizio 2022.

Preliminarmente, la Fondazione dovrà occuparsi di ottenere la definizione della pratica di condono e sanatoria pendente presso il Comune di Martina Franca. Dalla definizione amministrativa di questa annosa vicenda dipende l'avvio di nuove opere edilizie, da affrontarsi subordinatamente alla decisione in ordine alla destinazione che i locali realizzandi o recuperandi dovranno avere.

In particolare, bisognerà intervenire, al più presto, per la riqualificazione delle stanze da poter adibire ad ospitalità.

Le aree scoperte potrebbero essere adibite, per esempio, a spazi per l'intrattenimento dei bambini.

In definitiva, dovranno essere avviate tutte le attività possibili al fine di poter autofinanziare le uscite correnti che la Fondazione sostiene annualmente.

Apertasi la discussione, sulle varie attività proposte, risponde il Presidente fornendo i chiarimenti richiesti in merito.

Interviene anche il dott. Napolitano il quale suggerisce di avvalersi di un Professionista che possa sviluppare una campagna di divulgazione della conoscenza della Fondazione, anche attraverso i social e i media. A tal fine, opportuna appare la riserva di euro 1.900,00 per la sistemazione del sito internet e del profilo Facebook.

Il consigliere Bertocci suggerisce di incrementare la raccolta del 5/1000, avvicinando tutti i consulenti fiscali e i CAAF sul territorio.

Passa la parola al Dott. Niccoli, che da lettura della bozza dello schema di bilancio preventivo per l'esercizio 2022 nelle sue singole poste e relativi capitoli.

Dopo aver ascoltato i convenuti, il Consiglio di Amministrazione all'unanimità dei presenti, approva il Bilancio di previsione per l'esercizio 2022.

Con riferimento al **terzo punto all'ordine del giorno**, vista la tarda ora il Consiglio decide all'unanimità dei presenti, di rinviare la discussione e la relativa delibera ad una nuova riunione che si terrà in data 06 maggio 2022.

Alle ore 20,22 il Presidente, dichiara chiusa la seduta, previa lettura e approvazione del presente verbale.

Il Presidente

Di Campi Margherita



Il Segretario

Niccoli Angelo

